



УКРАЇНА
ІЛЛІНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ
Іллінецької міської ради

НАКАЗ

16.01.2024

Іллінці

№ 1 о/д/ 01-06

Про затвердження паспорту
бюджетної програми на 2024 рік

На виконання ст. 20 Бюджетного Кодексу України, відповідно до рішення 44 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 20.12.2023 року № 1231 “Про бюджет Іллінецької міської територіальної громади на 2024 рік (02503000000)”, до Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836 (зі змінами).

НАКАЗУЮ:

Затвердити паспорт бюджетної програми на 2024 рік по КПКВК 3710160 “Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах”.

Начальник
фінансового управління

Тетяна ІВАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Фінансове управління Іллінецької міської ради

(найменування головного розпорядника)

5109/01-06 від 16.01.2024 р.
коштів місцевого бюджету)

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

1.	3700000	Фінансове управління Іллінецької міської ради	41052597
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	3710000	Фінансове управління Іллінецької міської ради	41052597
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	3710160	0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	0250300000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. **Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 2898760 гривень , у тому числі загального фонду – 2898760 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .**

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний Кодекс України від 08.07.2010 №2456-VI,
Податковий кодекс України від 02.12.2010 02/12/2010 2755-VI,
Закон України від 21.05.1997р. №280/97-ВР " Про місцеве самоврядування",
Закон України від 07.06.2001 р. № 2493-III "Про службу в органах місцевого самоврядування",
Наказ Міністерства фінансів України від 15.06.2023р. № 322 "Про затвердження типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі " Державне управління" (зі змінами),
Постанова КМУ від 09.03.2006р. №268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів",
Закон України "Про Державний бюджет України на 2024 рік",
Лист МФУ "Про особливості складання проектів місцевих бюджетів на 2024 рік від 16.08.2023 року № 05110-08-6/22354,
Лист фінансового управління Іллінецької міської ради від №01-12/274 від 07.09.2023р.

Рішення 44 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 20.12.2023 року №1231 "Про бюджет Іллінецької міської територіальної громади на 2024 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Оптимізація та раціоналізація формування доходів і використання фінансових ресурсів, підвищення ефективності державних інвестицій у економіку, узгодження загальнодержавних і місцевих інтересів у сфері міжбюджетних відносин та забезпечення соціальної справедливості при перерозподілі доходу

7. Мета бюджетної програми

Організація, координація та управління бюджетним процесом міської територіальної громади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення керівництва і управління у фінансовій сфері на території громади, організація бюджетного процесу в частині планування та виконання бюджету

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	Забезпечення здійснення, наданих законодавством, повноважень у сфері фінансів територіальної громади	3	4	5
	Усього	2 898 760	0	2 898 760
	Усього	2 898 760	0	2 898 760

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	кількість штатних одиниць	осіб	штатний розпис	7,00	0,00	7,00
2	продукту					
	кількість розпорядників і одержувачів бюджетних коштів	од.	мережа розпорядників коштів	34,00	0,00	34,00
	кількість підготовлених нормативно-правових актів	од.	внутрішній облік	12,00	0,00	12,00
	кількість прийнятих наказів керівника з основної діяльності	од.	журнал реєстрації	20,00	0,00	20,00

1	2	3	4	5	6	7
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	820,00	0,00	820,00
	кількість підготовлених розпоряджень на фінансування	од.	внутрішній облік	400,00	0,00	400,00
	кількість підготовлених довідок про зміни до річного розпису бюджету	од.	внутрішній облік	700,00	0,00	700,00
	кількість контрольних заходів проведених нарад і семінарів	од.	внутрішній облік	19,00	0,00	19,00
3	ефективності					
	кількість розпорядників і одержувачів бюджетних коштів на одного працівника	од.	розрахунок	5,00	0,00	5,00
	кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	1,70	0,00	1,70
	кількість прийнятих наказів з основної діяльності з основної діяльності на одного працівника	од.	розрахунок	2,90	0,00	2,90
	кількість підготовлених довідок про зміни до річного розпису бюджету на одного працівника	од.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	кількість контрольних заходів, проведених нарад, семінарів на одного працівника	од.	розрахунок	2,70	0,00	2,70
	витрати на зарплату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	26 446,00	0,00	26 446,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці (використання товарів та послуг)	грн.	розрахунок	2 244,74	0,00	2 244,74
4	якості					
	кількість вчасно виконаних листів, звернень, заяв у загальній кількості	відс.	%	100,00	0,00	100,00

Заступник нач.-начальника бюджетного відділу

ПОГОДЖЕНО:

Ірина Троцюк
(підпис)
Ірина ТРОЦЮК
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Тетяна Івашківська
(підпис)
Тетяна ІВАШКІВСЬКА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



Начальник фінансового управління